

## 領収書見本

下記が現在の領収書のデザインである。

なお、提案にあたり、同デザインである必要はないが、現在記載されている項目は表示できるようにすること。

① 領収した旨の記載

② 所属名

③ 区章

④ 発行責任者の肩書

⑤ 領収年月日

⑥ 証明書等の名称

⑦ 単価

⑧ 点数

⑨ 合計点数

⑩ 小計

⑪ 預り金

⑫ 合計金額

⑬ お釣

⑭ 発行時間

⑮ レジ番号

⑯ 通し番号（レジごとに付番、日次が望ましいが年次も可とする）

① 下記のとおり領収しました	
② 戸籍住民課	
③	④ 目黒区金銭出納員
⑤ 年 月 日( )	
	点 @300
⑥	住民票の写し ¥
	点 ⑧ @450
	戸籍全部事項証明 ¥
⑩	買上点数
⑫	合 計 ¥
⑪	お 預 り ¥
⑬	お 釣 ¥
	: PM ⑯
⑮	0002# 0064 ⑭ 担当者1