

第1号様式（第2条・第4条関係）

記入する必要はありません。

受付番号

障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律及び児童福祉法に基づく
業務管理体制に係る届出書

令和 年 月 日

目黒区長 宛て

・登記内容等と一致させてください。

事業者 名 称
代表者氏名

このことについて、下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

事業者（法人）番号 記入する必要はありません。

1 届出の内容									
(1)総合支援法第51条の31第2項関係（整備）									
(2)総合支援法第51条の31第4項関係（区分の変更）									
(3)児童福祉法第24条の38第2項関係（整備）									
(4)児童福祉法第24条の38第4項関係（区分の変更）									
フリガナ 名称又は氏名									
住所 (主たる事務所の所在地)		(郵便番号 -) 都道 市 府県 区 (ビルの名称等)							
連絡先		電話番号			FAX番号				
法人の種類別									
代表者の職名・氏名・生年月日		職名	フリガナ 氏名	生年月日	年月				
代表者の住所		(郵便番号 -) 都道 市 府県 区 (ビルの名称等)							
3 事業所名称等及び所在地		事業所名称	指定年月日	事業所番号	所在地				
		計	カ所						
4 総合支援法施行規則及び児童福祉法施行規則に基づく届出事項		第2号	法令遵守責任者の氏名(フリガナ)			生年月日			
		第3号	業務が法令に適合することを確保するための規程の概要						
		第4号 概要							
		第5号 概要							
		第6号 概要							
		第7号 概要							
		第8号 概要							
		第9号 概要							
		第10号 概要							
		第11号 概要							
		第12号 概要							
		第13号 概要							
		第14号 概要							
		第15号 概要							
		第16号 概要							
		第17号 概要							
		第18号 概要							
		第19号 概要							
		第20号 概要							
更		区分変更後行政機関名称、担当部(局)課			年 月 日				
		区分変更日			年 月 日				

該当する事業者及び届出の区分に○を付けてください。

登記内容等と一致させてください。

・総合支援法施行規則第34条の62第1項第2号から第4号及び児童福祉法施行規則第25条の26の9第1項第2号から第4号に基づく届出事項について、該当する番号全てに○を付けてください。
・第2号については氏名(フリガナ)及び生年月日を記入してください。

(日本工業規格A列4号)

区分変更の場合のみ記入してください。

第2号様式（第3条関係）

記入する必要はありません。

受付番号

障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律及び児童福祉法に基づく
業務管理体制に係る届出書（届出事項の変更）

・登記内容等と一致さ
せてください。

令和 年 月 日

目黒区長 宛て

事業者 名 称
代表者氏名

事業所番号を記入してください。

下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

事業者（法人）番号

変 更 が あ っ た 事 項

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1 法人の種別、名称（フリガナ） | 2 主たる事務所の所在地、電話、FAX 番号 |
| 3 代表者氏名（フリガナ）、生年月日 | 4 代表者の住所、職名 |
| 5 事業所名称等及び所在地 | |
| 6 法令遵守責任者の氏名（フリガナ）及び生年月日 | |
| 7 業務が法令に適合することを確保するための規程の概要 | |
| 8 業務執行の状況の監査の方法の概要 | |

変 更 の 内 容

（変更前）

（変更後）

・「変更があった事項」欄の該当する項目番号に○を付け、「変更の内容」欄に具体的に記入してください。