

委任状の書き方

委任状

委任者ご自身が自筆で記入してください。

〇〇年 〇 月 〇〇 日

目黒区長 あて

委任者 住 所 目黒区上目黒2-19-15

氏 名 目黒花子

生年月日 昭和〇〇年 〇〇月 〇〇日

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任いたします。

委任事項

〇〇〇〇の全部事項証明書または戸籍謄本 (〇) 通

身分証明書 (〇) 通

〇〇〇〇の出生から死亡まで戸籍謄本等 各 (〇) 通
請求及び受領

代理人 住 所 東京都目黒区上目黒2-19-15

氏 名 目黒太郎

生年月日 昭和〇〇年 〇〇月 〇〇日

代理人の方は、必ず本人確認書類をお持ちください

○ 文面をパソコン等で作成する場合、委任者の氏名欄については、委任者本人の署名をお願いします。

○ 申請する際、本籍、筆頭者、使いみち等を申請書に記入してもらいます。誤った記入をした場合、証明を発行することができない場合がありますので、ご注意ください。