

No. \_\_\_\_\_

平成 年 月 日

## ポスター・チラシ掲示依頼申請書

目黒区緑が丘文化会館長 へ

ポスター掲示・チラシ配布について、次のとおり申請します。

申請者名			
電話（連絡先）			
住所（連絡先）			
団体名			
団体の種類 （該当に）	社会教育関係登録団体 ・ 地域活動登録団体 ・ その他目黒区登録団体 その他（ ）		
登録情報 （目黒区登録の番号等）	登録館	分類（社成人、芸文、消費等）	番号
主な活動場所			
活動内容			
ポスター・チラシ掲示の 内容・目的			
枚数	ポスター	枚	チラシ
希望掲示期間	月 日 ~ 月 日		

掲示・配布対象団体は、社会教育関係登録団体、地域活動登録団体、その他目黒区登録団体です。

一般団体は、公共機関の後援・共催を受けている場合に限りです。

掲示期間は最長1か月とします。緑が丘文化会館1階のホールに掲示します。

スペースが無く、ご希望の掲示期間に掲示できない場合は、ご連絡します。

原則、受付先着順で掲示・配架します。

ポスター掲示枚数は、2枚まで。（本館と別館に各1枚）

チラシの配布は30枚まで。

ポスターはB4サイズまで、チラシはA4サイズまでとします。

お預かりしたポスター・チラシの返却はいたしません。

受領印	担当者
-----	-----