

5 同意事項 ※申請するには、同意の署名が必須となります。

私は、都立特別支援学校給食費補助金の支給を受けたいので、以下①～⑧の内容について同意した上で、給食費補助を申請します。また、私への支給が認められたときは、都立特別支援学校給食費補助金を上記4の口座に振込んでください。

- ① 子・保護者ともに、目黒区に住民登録があること
- ② 子が、令和5年度に東京都立特別支援学校の小学部又は中学部に在籍していること
- ③ 東京都就学奨励事業、他の公的な制度により、今年度すでに給食費全額の補助を受けることが決まっている場合は、支給の対象外となること
- ④ 申請時に目黒区に住民登録があっても、都立特別支援学校の在籍期間中に住民登録がない場合には、支給の対象外となること
- ⑤ 該当の子どもが2人以上いる場合は、それぞれ申請書を提出する必要があること
- ⑥ 私および当該申請児童・生徒の給食費補助にかかる住民基本台帳、生活保護、在籍校等の情報を、目黒区教育委員会が閲覧・調査すること
- ⑦ 当該児童・生徒の区外転出、転校等により受給条件を充たさなくなった際は、速やかにその旨を届け出ること
- ⑧ 支給対象期間において、区外へ転出又は転入した場合、必要に応じて転出先又は転入元の自治体へ支援状況を調査すること

申請日：令和 6 年 2 月 1 日

申請者氏名（保護者氏名）： 目黒 太郎

6 添付書類

【全員必須】

- 令和5年度 東京都就学奨励事業 支弁区分決定通知書のコピー
- 振込先の預金口座が確認できる書類のコピー
- 申請者の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、旅券等）のコピー

【該当者のみ提出】

- 「3(3)他の補助金等の受給状況」の「③」に該当する方
受給している補助金の支給内容が確認できる書類（支給決定通知書等）のコピー

※以下は事務処理欄のため記入は不要です。

事務処理欄	收受日	添付書類	確認	審査	振込	備考
	/	都奨・口座・本確・在証・他				