

## 令和5年度 都立特別支援学校給食費補助申請書 兼 口座振替依頼書

目黒区教育長 宛て

## 1 申請者 ※お子さまと同居している保護者の方が申請してください。

フリガナ		生年月日	年	月	日	子との続柄	
氏名		保護者連絡先	(TEL)	—	—		
		メールアドレス					

## 2 児童・生徒氏名

フリガナ		学校名	都立	学園
氏名			□小学部 □中学部	学年 組
		生年月日	年	月

## 3 現住所・在籍状況・他の補助金等の受給状況

(1) 現住所（住民登録上の住所）	
	目黒区に転入した日（年度途中に転入した方のみ） 年 月 日
(年度途中に転出した方のみ) 居住していた目黒区の住所	目黒区を転出した日（年度途中に転出した方のみ） 年 月 日

## (2) 令和5年度中の在籍状況（該当する□に〔✓〕をしてください）

- 令和5年度を通し、現在の学校・学園に在籍する
- 令和5年度に転校したことがある または 転校予定がある

在籍期間	学校・学園名
① 令和 5年 4月 1日 ~ 年 月 日	
② 年 月 日 ~ 年 月 日	

## (3) 他の補助金等の受給状況（該当するものに○をしてください）

- ① 生活保護の教育扶助 令和5年度中に受給している ・ 受給していない
- ② 東京都就学奨励事業 受給している（区分Ⅰ / 区分Ⅱ / 区分Ⅲ / その他 \_\_\_\_\_） ・ 受給していない

【該当者のみ】 ※上記①、②以外に受給している補助金等がある方は記入してください。

補助金の名称	給食費の受給範囲			受給割合又は金額を記入
	全額	半額	一部（右欄に記入）	
③				

## 4 振込先口座 ※申請者本人の口座に限ります。

口座名義	フリガナ												
	氏名												
いずれかに記入	ゆうちょ銀行以外の金融機関	金融機関名 (コード4桁)	銀行			支店名 (コード3桁)			本店				
			信用金庫						支店				
		信用組合						出張所					
	口座の種類	該当に○	普通 ・ 当座			口座番号							
ゆうちょ銀行	記号 ※左詰 (5~6桁)						番号 ※左詰 (7~8桁)						

裏面も記入してください。

5 同意事項 ※申請するには、同意の署名が必須となります。

私は、都立特別支援学校給食費補助金の支給を受けたいので、以下①～⑧の内容について同意した上で、給食費補助を申請します。また、私への支給が認められたときは、都立特別支援学校給食費補助金を上記4の口座に振込んでください。

- ① 子・保護者ともに、目黒区に住民登録があること
- ② 子が、令和5年度に東京都立特別支援学校の小学部又は中学部に在籍していること
- ③ 東京都就学奨励事業、他の公的な制度により、今年度すでに給食費全額の補助を受けることが決まっている場合は、支給の対象外となること
- ④ 申請時に目黒区に住民登録があっても、都立特別支援学校の在籍期間中に住民登録がない場合には、支給の対象外となること
- ⑤ 該当の子どもが2人以上いる場合は、それぞれ申請書を提出する必要があること
- ⑥ 私および当該申請児童・生徒の給食費補助にかかる住民基本台帳、生活保護、在籍校等の情報を、目黒区教育委員会が閲覧・調査すること
- ⑦ 当該児童・生徒の区外転出、転校等により受給条件を充たさなくなった際は、速やかにその旨を届け出ること
- ⑧ 支給対象期間において、区外へ転出又は転入した場合、必要に応じて転出先又は転入元の自治体へ支援状況を調査すること

申請日：令和 年 月 日 申請者氏名（保護者氏名）：

6 添付書類

【全員必須】

- 令和5年度 東京都就学奨励事業 支弁区分決定通知書のコピー
- 振込先の預金口座が確認できる書類のコピー
- 申請者の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、旅券等）のコピー

【該当者のみ提出】

- 「3(3)他の補助金等の受給状況」の「③」に該当する方  
受給している補助金の支給内容が確認できる書類（支給決定通知書等）のコピー

※以下は事務処理欄のため記入は不要です。

事務処理欄	收受日	添付書類	確認	審査	振込	備考
	/	都奨・口座・本確・在証・他				