

目黒区立地適正化計画策定支援業務委託プロポーザル質問回答一覧

| No. | 質問事項 | | 回答 |
|-----|---|---|---|
| | 該当箇所 | 内容（原文） | |
| 1 | 仕様書(案) 9 業務内容 (6) 関係官庁・所管等に係る手続き・調整支援 | 関係官庁・関係所管等との調整について、主に国・都との協議を想定しているのか、区内部署間の調整も含まれるのか、回数含め想定があればご教示ください。 | 国・都との調整は、各2回程度の想定です。 区内部署間の調整は、2週間に一度程度の、事業の進捗状況の報告の機会に、必要に応じて行う想定です。 |
| 2 | 仕様書(案) 9 業務内容 (8) 説明会等の実施支援 | 説明会等について、区民向け説明会や関係団体向け説明会など、現時点で想定している対象や回数があればご教示ください。 | 区内の地区別説明会（5地区）や、全体説明会、パブリックコメント等を想定しています。各会につき複数回を想定していますが、具体的な回数については、今後の調整となります。 |
| 3 | 仕様書(案) 9 業務内容 (9) その他 | 「2週間に一度程度、事業の進捗状況を報告」とありますが、報告方法は打合せ資料等の提出を想定しているのか、簡易な進捗報告（メール等）も可とするのか、ご教示ください。 | 基本的には、打ち合わせや、資料の提出による進捗状況の確認を想定していますが、進捗の状況により簡易な進捗報告（メール等）とする場合もあります。 |
| 4 | 仕様書（案） 9 業務内容 | 策定にあたって、学識経験者、地元組織、区民等から構成される策定委員会を立ち上げることは想定されていますか。 | 策定に当たっては、都市計画審議会の意見をもとめることが必要となり、都市計画審議会の専門部会を設置する場合がありますが、別途、策定委員会を立ち上げることは想定していません。 |
| 5 | 様式1-1 参加申込書 | 複数の事業者によるJV（共同企業体）での応募は可能でしょうか。 | JV（共同企業体）での応募はできません。 |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 6 | <p>審査要領 3 評価配点 (1)一次審査 イ管理技術者及び主任技術者の評価</p> | <p>担当係数において、管理技術者又は主任技術者、担当技術者とあります。また、※の注釈では主たる担当者という表現もあります。それぞれの定義をご教示ください。</p> | <p>管理技術者は、業務全体の管理及び統括等を行う者です。 主任技術者は、管理技術者のもとで各分野の担当技術者を統括する者です。 担当技術者は、管理技術者及び主任技術者のもとで業務を担当する者です。 主たる担当者は、実際に業務を担当した者（管理技術者・主任技術者・担当技術者）すべてです。</p> |
| 7 | <p>審査要領 3 評価配点 (1)一次審査 イ管理技術者及び主任技術者の評価</p> | <p>イ 管理技術者及び主任技術者の評価 には立地適正化計画の改定や都市計画マスタープランの改定業務等が類似実績となる旨記載がありますが、ア 業務実績の評価 は立地適正化計画改定業務も対象になりますでしょうか。</p> | <p>ア 業務実績の評価 では、立地適正化計画改定業務は対象になりません。</p> |