

駒場野公園デイキャンプ場指定管理者運営評価結果について

駒場野公園デイキャンプ場指定管理者の令和4年度運営評価結果を報告する。

1 施設名

目黒区立駒場野公園デイキャンプ場
目黒区駒場二丁目19番70号

2 指定管理者

公益社団法人目黒区シルバー人材センター
東京都目黒区目黒一丁目25番26号
会長 木塚 真人

3 指定期間及び運営評価の対象期間

指定期間：平成31年4月1日から令和6年3月31日まで（5年間）
評価対象期間：令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

4 運営評価の方法

「目黒区都市整備施設指定管理者運営評価委員会設置要綱」に基づき設置された目黒区都市整備施設指定管理者運営評価委員会（別表）において、指定管理者から提出された事業報告書、利用者アンケートの結果、指定管理者の自己評価等をあらかじめ定めた基準に基づき評価を行った。

5 事業報告書の概要

別紙「駒場野公園デイキャンプ場事業報告書（概要）」のとおり

6 施設運営に係る区の歳出決算額の推移

（円）

項目	26年度 (4期1年目)	27年度 (4期2年目)	28年度 (4期3年目)	29年度 (4期4年目)	30年度 (4期5年目)	備考
歳出	4,993,158	4,993,158	4,993,158	4,993,158	4,993,158	
項目	令和元年度 (5期1年目)	令和2年度 (5期2年目)	令和3年度 (5期3年目)	令和4年度 (5期4年目)		備考
歳出	5,139,147	5,186,296	5,186,296	5,186,296		

※導入前の17年度の支出4,850,168円（区の歳出決算額）

7 指定管理者の自己評価結果(100点満点換算点)

自己評価	83点
------	-----

8 総括評価結果(100点満点換算点)

総合評価	76点：水準を超えている
------	--------------

9 評価内訳

(評価委員 4 人)

評価項目	内 容	委員 1 人あ たりの配点	配点	得点
1 サービスの実 施に関する事項	(1) 施設の設置目的を十分発揮する内容となっていたか。	2 0	8 0	6 3
	(2) 施設が適正に維持管理できる内容となっていたか。	1 5	6 0	4 7
	(3) 利用者の平等な利用の確保が図られたか。	1 5	6 0	4 5
	(4) 利用者の声を反映する仕組みとなっていたか。	1 0	4 0	3 0
	(5) 被雇用者の技術向上や待遇等研修体制が整っていたか。	5	2 0	1 5
2 経営能力等に 関する事項	(1) 管理を安定的に遂行する物的・人的能力があったか。	5	2 0	1 5
	(2) 個人情報適切に管理できたか。	5	2 0	1 3
	(3) 情報公開に関して適切に対応できたか。	5	2 0	1 3
	(4) 安全管理が適切に行われたか。	1 0	4 0	3 1
	(5) 環境配慮に関する取り組みはなされていたか。	5	2 0	1 6
3 管理運営経費 に関する事項	(1) 管理運営経費の効率化が図られたか。	5	2 0	1 5
合計点			4 0 0	3 0 3
改善提案評価 (翌年度事業計画含む)		1 0	4 0	2 8
総合評価点			7 6 点 (100 点満点に換算)	

※総合評価点は、各委員の評価点(改善提案評価を含む)を100点満点に換算し、平均したものである。(令和3年度総合評価点は75点)

所 見	
	<p>1 サービス、運営管理</p> <p>(1) 利用者数は、新型コロナウイルス感染症対策を講じて継続的に運営したことから、前年度に比べ、2千5百人程多い3千1百人程となっている。</p> <p>(2) 外国人利用者のための英語版利用案内リーフレットの配布体制を整え、多様な利用者への対応を実施している。</p> <p>(3) 園路の転倒防止マットの敷設や、竹垣補修、炉の欠損補修などの施設保全に積極的に取り組んでいる。またペットボトル専用のゴミ箱、「歩行者優先」の案内板を設置した。</p> <p>(4) バーベキュー用器具の適切な管理を行うほか、慣れない利用者への丁寧な利用案内や準備の手伝いをする事で、安全・安心な利用環境を整えている。</p> <p>(5) 樹木の根際の保護など業務の改善に取り組んでいる。</p> <p>2 利用者対応</p> <p>(1) 受付・抽選は、マニュアルに基づき適切に行っている。</p> <p>(2) アンケート調査結果において、施設美化状況や利用後の満足度で高い評価を受けている。</p> <p>3 個人情報管理</p> <p>個人情報に関する規程に基づいて、窓口における個人情報の管理を適切に行っている。また、グループリーダーを対象にした研修や就業会員による定期的な打合せなどの</p>

	<p>機会を活用して、個人情報管理に関する研修を行っている。</p> <p>4 安全管理</p> <p>(1) 緊急時の連絡体制等が整備され、職員に対しても周知徹底を図っている。</p> <p>(2) 区の危機管理指針を踏まえて策定した危機管理マニュアルを備え、安全確保を図っている。</p> <p>(3) 利用者の安全を考慮して救急セットを常備し、 Deng 熱対策として、注意喚起を行うとともに防虫スプレーを常備している。</p> <p>(4) 新型コロナウイルス感染症対策として、就業会員や利用者への予防対策に取り組んでいる。</p> <p>以上から総合的に判断して、指定管理者の管理の業務は、「水準を超えている」と評価ができる。</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(別表)

「目黒区都市整備施設指定管理者運営評価委員会」(敬称略)

職	職名	氏名
委員長	中小企業診断士	佐々木 泰
副委員長	弁護士	北村 聡子
委員	大学准教授	西村 亮彦
委員	都市整備部長 (街づくり推進部長兼務)	清水 俊哉

以 上

(参考)

「評価区分」

区分	十分水準を超えている	水準を超えている	水準に達している	水準に達していない	水準をかなり下回っている
評価結果 (100点満点)	80点以上	80点未満 70点以上	70点未満 60点以上	60点未満 50点以上	50点未満

駒場野公園デイキャンプ場事業報告書（概要）

1 施設の概要

施設名	目黒区立駒場野公園デイキャンプ場
所在地	目黒区駒場二丁目19番70号
施設	デイキャンプ場
事業内容 (条例の規定)	目黒区立公園条例第1条の目的である区民の福祉の増進と生活文化の向上に寄与することに基づき、地域住民等のレクリエーション施設として公園の活性化を図る。

2 指定管理者の概要

団体名	公益社団法人目黒区シルバー人材センター
所在地	東京都目黒区目黒一丁目25番26号
代表者	会長 木塚 真人
指定期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで（5年間）
受任業務	1 指定公園の特殊施設（目黒区立駒場野公園にあつてはデイキャンプ場に限る。以下「指定施設」という。）の利用の承認、不承認、制限その他の利用に関する業務 2 指定施設及び器具等の日常の維持管理に関する業務 3 指定施設の設備等の保全及び修繕（区長が指定するものに限る。）に関する業務

3 管理業務の実施状況（事業・行事等の実施状況、施設の利用状況、施設管理の状況など）

(1) 主な事業の実施状況

項目	受付管理	巡回・清掃	植木手入れ
実施数	359日	359回	65回

(2) 施設利用の状況

項目	開設日数（日）	利用件数（件）	利用人数（人）
24年度	358	371	8,425
25年度	357	391	8,749
26年度	357	322	6,656
27年度	358	343	7,067
28年度	357	342	7,777
29年度	357	339	7,441
30年度	357	366	7,902
元年度	358	346	6,672
2年度	239	129	1,152
3年度	358	73	619
4年度	359	315	3,118

※導入前17年度の施設利用状況

開設日数359日 利用件数204件 利用人数5,054人

4 管理経費収支状況（指定管理者の収支決算の状況）

（単位 円）

項目	4年度決算	備考
収入額①	5,186,296	委託料
支出額②	5,186,296	人件費・管理費等
差引（①－②）	0	

5 意見・要望への対応

内容	対応
特になし	

6 サービス向上及び経費削減努力事項

内容	効果
① 老朽化した器材の交換	老朽化した焼き網や消火用バケツなどの器材の交換を実施し、利用者へのサービス向上を図った。
② 「歩行者優先」の案内板設置	園内通路において「歩行者優先」の案内板を設置し、来園者の安全確保及び利用者へのサービス向上を図った。
③ ペットボトル専用ゴミ箱の新設	不燃ごみの分別を推進するために新たなゴミ箱を設置し、利用者サービスの向上を図った。

7 アンケート結果

（1）実施時期

令和4年9月1日～令和5年1月20日

（2）回収率

100%（配布数：300枚、回収数：300枚）

（3）利用者満足度

項目	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	無回答
① 受付対応	67%	9%	17%	1%	0%	6%
② 利用後の感想	77%	11%	8%	0%	0%	4%

8 5年度に向けた改善提案

番号	項目内容	区の対応
1	林道等落ち葉止め仕切り板の設置	提案を採用
2	樹木（榎木など）周り保護用丸太の敷設・整備	提案を採用
3	利用者用常備薬の設置	提案を採用
4	バーベキュー用焼き網の適宜交換	提案を採用
5	消火用具（火バサミ、バケツ）の適宜交換	提案を採用
6	ゴミ集積所の補修ならびにペットボトル専用ゴミ箱、園内通路「歩行者優先」案内板の設置	提案を採用
7	雨水桝（浸透桝）における汚泥除去	提案を採用
8	敷地内の小規模な陥没・凹凸箇所における整地作業	提案を採用

以 上