

住区会議室管理運営報告書(概要)

1 施設の概要

施設名	碑住区センター
所在地	目黒区碑文谷二丁目16番6号
施設	第1会議室 第2会議室 第3会議室 第4会議室 4室 (併設施設:老人いこいの家)
業務内容	会議室の管理に関する業務

2 指定管理者の概要

団体名	碑住区住民会議
代表者	碑住区住民会議 会長 日暮 高久
指定期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで(5年間)
受任業務	1 住区会議室の利用の承認、不承認、制限その他の利用に関する業務 2 施設及び器具等の日常の維持管理に関する業務

3 管理業務の実施状況

(1)事業の実施

○施設点検・安全管理について

管理従事者が、毎日「安全チェック表」に基づき巡回確認を行った。異常が発見された場合は、業務日誌に記載するとともに、重大なものについては南部地区サービス事務所に報告した。

新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のため、区の求めに応じて、住区会議室の利用制限(利用内容・夜間利用休止)や緊急事態宣言下では臨時休館及び再開後の開館時間の短縮等の対応を行った。

○個人情報保護の取組について

「碑住区センターの運営管理に係る個人情報取扱規定」に基づいた個人情報記載の書類の適正な取扱を行い、不要書類はシュレッダーにより処分した。

○利用者の意見・要望の把握について

利用者とのコミュニケーションを大切に、気軽に意見・要望等を申し出られるよう窓口業務を心がけた。寄せられた要望等は、業務日誌又は業務連絡等で全管理従事者に徹底を図った。

(2)施設利用の状況

	開館日数	利用回数	※稼働回数	利用率	備考
令和2年度	242	866	2,139	40.4%	令和3年度から引き続き、10月27日まで新型コロナ感染拡大防止対応のため、窓がなく外気の取り込みができない会議室は利用を休止した。
令和3年度	160	359	1,204	29.8%	
令和4年度	52	139	624	22.2	

※稼働回数は各会議室の利用区分、貸出可能日数から算出したもの

4 管理運営経費の収支状況(指定管理者の収支決算の状況)

	令和4年度(円)	備考
収入額 ①	9,246,500	委託料
支出額 ②	7,831,900	人件費・管理費・事業費等

差引(①-②)	1,414,600	
---------	-----------	--

以 上