

記載例  
代理人の場合

個人番号通知書 返戻分交付願

記入した日付

目黒区長 あて

令和 ●●年 ●月 ●日

<交付を希望するかたの住所・氏名・連絡先等を記入してください。>

住所	東京都目黒区 <b>上目黒 2 丁目 19 番 15 号</b> <b>オフィス目黒101</b>		
電話番号	<b>090 (XXXX) XXXX</b> ⇒ 下記対象者 ( <b>1</b> ) のもの		
対象者氏名 1	<b>めぐろ いちろう</b> <b>目黒 一郎</b>	生年月日	明・大・昭 <b>平</b> ・令・西暦 <b>1</b> 年 <b>2</b> 月 <b>3</b> 日
		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦

再送付を  
希望するかた (本人) の  
住所・連絡先・氏名・  
生年月日を記入

実際に申請 (記入) しているかた  
の氏名・連絡先・住所を記入。

<申請されるかたの住所・氏名・連絡先等を記入してください。>

申請者氏名	<input type="checkbox"/> 上記対象者氏名 ( ) と同じ <b>碑文谷 鷹子</b>	電話番号	<input type="checkbox"/> 同上 <b>03-XXXX-XXXX</b>
申請者住所	<input type="checkbox"/> 同上 <b>碑文谷1丁目1番1号 碑文谷マンション101</b>		
<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯者 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人 (本人との関係: <b>祖母</b> )			

<受取方法を以下から選択してください。>

区役所窓口で	<input checked="" type="checkbox"/> <b>簡易書留 (転送不要) で再送付</b>
--------	---

「代理人」にチェックし、  
本人との関係を具体的に記入

再送付を選択

※ 事務処理欄

受付	処理

事務処理欄は  
記入不要