

目黒区社会教育関係団体登録

- 変更届 登録証複数交付申請書
 取消申出書 登録証再交付申請書

目 黒 区 長
 目黒区教育委員会 宛て

| | | | | | | | |
|--------------------|--|----------------------|--|-------|--|------------------|--|
| | | | | 申 請 日 | | 年 月 日 | |
| (フリガナ) 申請者氏名 | | | | | | 自宅電話番号 () | |
| 住 所 | | 〒 - | | | | 自宅以外の電話番号 () | |
| (フリガナ) 代表者氏名 | | | | | | 自宅電話番号 () | |
| 住 所 | | 〒 - | | | | 自宅以外の電話番号 () | |
| (フリガナ) 団体名又は個人名 | | | | | | | |
| 登録している団体区分 | | 社会教育(成人 青少年A 青少年B) | | | | | |
| 利用者(団体)登録番号 | | | | | | | |

変更: 下記のとおり変更事項が生じたので届け出ます。

1 代表者変更の場合は、住所の記載がある身分証明書等の提示をお願いいたします。

2 申請時からの入退会者の合計が会員数の3分の1以上になる場合は、会員名簿(第1号様式)を添付してください。

| 変更事項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|-----------|-------|-------|
| 団体名 | | |
| 代表者 1 | | |
| 連絡者 | | |
| 活動内容・場所 | | |
| 会員構成 2 | | |
| その他(登録館等) | | |

取消: 下記の理由により登録の取消・廃止を申し出ます。(関係団体登録取消 利用者登録廃止含む)
 理由 _____

複数交付: 下記の理由すべてに該当するため、登録証を _____ 枚交付してください。

理由 1. 団体の規模が大きく、団体内に複数のグループがある。 2. グループの活動時間及び責任者が異なる。
 3. 会計が一つにまとめられ、全体の連絡調整のもとで活動している。

再交付: 下記の理由により登録証の再交付を申請します。

理由 1. 紛失のため _____ 年 月 日 2. 破損・汚損のため _____ 年 月 日

(下欄は記入しないでください)

上記の申請について、下記により 承認する ・ 承認しない こととする。
 団体登録要綱第 条 第 項第 号に該当する。

受付確認欄: 運転免許証・
 住基カード・保険証・
 その他()

| | | | | | | | |
|------------|-------------|-------------|-----|-----------------|-------|---------|--|
| 第 号 | | 保存年限 3 年 | | 開示の可否 否(一部)個人情報 | | | |
| 係長 (館長) | 社会教育 指導員 | 担当者 (確認) | 受付者 | 起案日 | 年 月 日 | 団 体 区 分 | |
| | | | | 決定日 | 年 月 日 | 利用者登録番号 | |
| | | | | 施行日 | 年 月 日 | 活 動 領 域 | |

目黒区社会教育関係団体登録

- 変更届
- 登録証複数交付申請書
- 取消申出書
- 登録証再交付申請書

目黒区
フリガナは、拗音(や・ゆ・よ・カク)小文字)はすべて1文字1マスに記入

変更内容にチェック

| | | | | | |
|--------------------|-----|--|---|---|---|
| | | 申請日 | 年 | 月 | 日 |
| (フリガナ) 申請者氏名 | | 自宅電話番号 () | | | |
| 住所 | 〒 - | 自宅以外の電話番号 () | | | |
| (フリガナ) 代表者氏名 | | 自 緊急時に連絡がつく番号を記入 () | | | |
| 住所 | 〒 | 団体名又は個人名は、記号・絵文字・顔文字は使用しないでください。20文字以内 以外の電話番号 () | | | |
| (フリガナ) 団体名又は個人名 | | 現在登録している区分にチェック | | | |
| 登録している団体区分 | | 社会教育(成人 青少年A 青少年B) | | | |
| 利用者(団体)登録番号 | | | | | |

変更: 下記のとおり変更事項が生じたので届け出ます。

1 代表者変更の場合は、住所の記載がある身分証明書等の提示をお願いいたします。

2 申請時から入団者の合計が会員数の3分の1以上になる場合は、会員名簿(第1号様式)を添付してください。

| | | |
|-----------|---|-----|
| 変更内容にチェック | 変更前 | 変更後 |
| 団体名 | 団体名、代表者氏名・住所・電話、連絡者氏名・住所・電話等変更内容のみ記入。代表者変更の場合は、住所及び本人を確認できる証明が必要です。 | |
| 代表者 1 | | |
| 連絡者 | | |
| 活動内容・場所 | | |
| 会員構成 2 | | |
| その他(登録館等) | 集会施設予約システムを利用しない場合 | |

取消: 下記の理由により登録の取消・廃止を申し出ます。(関係団体登録取消 利用者登録廃止含む)

理由 _____ 社会教育関係団体登録のみ取消する場合 _____

複数交付: 下記の理由すべてに該当するため、登録証を _____ 枚交付してください。

理由 1. 団体の規模が大きく、団体内に複数のグループがある。 2. グループの活動時間及び責任者が異なる。
3. 会計が一つにまとめられ、全体の連絡調整のもとで活動している。

再交付: 下記の理由により登録証の再交付を申請します。

理由 1. 紛失のため _____ 年 _____ 月 _____ 日 2. 破損・汚損のため _____ 年 _____ 月 _____ 日

(下欄は記入しないでください)

上記の申請について、下記により 承認する ・ 承認しない こととする。
団体登録要綱第 _____ 条 第 _____ 項第 _____ 号に該当する。

受付確認欄: 運転免許証・住基カード・保険証・その他()

| | | | | | | |
|--------|---------|---------|-------|-------------|-------|---------|
| 第 号 | | 保存年限 3年 | 開示の可否 | 否(一部)個人生活情報 | | |
| 係長(館長) | 社会教育指導員 | 担当者(確認) | 受付者 | 起案日 | 年 月 日 | 団体区分 |
| | | | | 決定日 | 年 月 日 | 利用者登録番号 |
| | | | | 施行日 | 年 月 日 | 活動領域 |