

# 記入例 児童手当・特例給付（認定・額改定）請求書

- 出生
- 転入
- 保護変他

〔 窓口・郵送 〕  
北・中・南・西

認定番号				
7	5			

請求者（保護者）	ふりがな	めぐろ たろう		個人番号						
	氏名	目黒 太郎		生年月日	昭和50年12月24日					
	住所	目黒区上目黒2-19-15			電話番号	090-1234-5678 (自宅/母携帯/父携帯/勤務先)				
	職業	<input checked="" type="radio"/> 会社員 <input type="radio"/> 自営業 <input type="radio"/> パート <input type="radio"/> 無職 オ. 独立行政法人(勤務先: ) カ. その他(内容: )		加入年金	<input checked="" type="radio"/> 1. 厚生年金 <input type="radio"/> 私学共済 <input type="radio"/> 国家公務員共済 <input type="radio"/> 地方公務員共済 共済年金に該当するかたは、いずれかに○をしてください					
振込先口座	※額改定の場合は記入不要です。			銀行・信金	(店番号: )		支店	預金種目	口座番号(右づめ)	口座名義(カタカナ又は英字で記入)

既に目黒区で受給中のかたが増額請求するときは「額改定」に○をしてください。

受付年月日
(受付者)
支給開始年月
年 月分~ 15日特例 有・無
(乳子・育・児扶・親)

配偶者	有・無	記入不要		現在の住所	請求者と別居	
	氏名	個人番号		※別居先の住所を記入してください		
	職業	生年月日		今年の1月1日の住所(同居・別居問わず記入してください)	昨年の1月1日の住所(同居・別居問わず記入してください)	

養育している児童(高校生以下)	ふりがな	生年月日	続柄	監護	生計	居住状況	住所(別居の場合に記入)	審査欄	公簿確認
		めぐろ あおば 目黒 青葉	平成31年 1月2日	子	<input checked="" type="radio"/> 有	<input checked="" type="radio"/> 同一	<input checked="" type="radio"/> 同居		請求者 住所 住記・調書等 在留期間
				<input type="radio"/> 無	<input type="radio"/> 維持	<input type="radio"/> 別居		児童 同居 住記・調書等 在留期間	別居 同意書・住民票
				<input type="radio"/> 有	<input type="radio"/> 維持	<input type="radio"/> 同居			
				<input type="radio"/> 無	<input type="radio"/> 維持	<input type="radio"/> 別居			

増額となる児童のみを記入してください。

同居・別居に関わらず、児童を監督・保護(養育)している場合は「有」に○をつけてください。

受給者が児童の父または母の場合は「同一」に、父母以外の場合は「維持」に○をつけてください。

請求者ご本人が自署してください。

同意します。また、児童手当・特例給付の口座に振り込んでください。

請求者氏名 目黒 太郎    令和3年 5月 7日

番号	請求者		配偶者		通知	審査
	1 保険証のコピー	/	7 監護事実の同意書	/		
2 振込先口座内容	/	8 児童のマイナンバー	/	1	入力日	①
3 戸籍の附票	/	9 配偶者のマイナンバー	/			
4 住民税の申立書	/	10 同居優先(申立・証明)	/	2	読み合	②
5 パスポート・在留カード	/	11 民生委員調書	/			
6 請求者・配偶者 1/1住所	/	12	/		入力	所得