

年 月 日

目黒区長 宛て

土地所有者(申請者)

住 所

氏 名

実印

電 話 ()

実務取扱者

住 所

氏 名

印

電 話 ()

道 路 区 域 境 界 同 意 願

私所有の下記土地と隣接する目黒区都市整備部所管の公共用地の管理区域(地図朱線の箇所)が不明であるので、現地調査のうえ同意願います。

記

土地の所在・地番 目黒区 丁目 番

記入事項 (1)土地調書 (2)申請目的 (3)土地所有者調書

提出書類 (1)印鑑証明
(2)資格証明(法人の場合)
(3)相続を証する書面(相続人による申請の場合)
(4)地図(公図)写
(5)現況実測平面図
(6)登記事項証明書(土地・全部事項)
(7)現地案内図
(8)その他参考資料

同意願提出後は、速やかに当課担当職員と打合せ等を進めてください。

なお、次の事項に該当する場合は、同意が成立しなかったものとして、同意願はお返しします。

- (1) 同意願受理後、3ヶ月を経過しても申請者側の責に帰する事由で、現地立会を行なう条件が整わない場合。
- (2) 立会い完了後、2ヶ月を経過しても申請者側の責に帰する事由で、道路区域境界同意図の提出がない場合。
- (3) 同意願受理後、申請者の要件を欠くこととなった場合。

立会が終了し、協議が整った場合は、道路区域境界同意図作成例に基づき道路区域境界同意図を作成し、原本1部及び複写図(同意書発行に必要な部数+2部)を土木管理課に提出してください。同意願の記入事項及び提出書類は裏面を参照の上、作成してください。

1 記入事項

(1) 申請者署名欄

印鑑証明書記載の住所・氏名を申請者本人が自筆で署名し、実印で押印してください。

(2) 土地調査(別紙1)

土地所有者が自らの道路区域線を主張するための必要な資料を調査し、記入してください。

(3) 申請目的(別紙1)

申請者は、該当する申請目的の番号に を付けてください。複数の申請目的がある場合は、該当する番号にそれぞれ を付けてください。

(4) 土地所有者調書(別紙2)

申請地(箇所)の両隣及び目黒区都市整備部所管の道路を挟む反対側の土地について(向こう三軒両隣の範囲で)登記事項証明書等を調査し、記入してください。

なお、土地所有者が多いため、記入欄に記入しきれない場合は、同じ様式で調書を作成し、提出してください。

2 提出書類

(1) 印鑑証明書

発行日から3ヶ月以内のものを添付してください。

(2) 資格証明書(法人の場合)

発行日から3ヶ月以内のものを添付してください。

(3) 相続を証する書面

相続人による申請の場合は、相続関係説明図を作成し、作成年月日、作成者氏名を記入し、作成者印を捺印のうえ同意願に添付し、相続人全員で申請してください。また、相続を証する書面として、被相続人から始まる戸籍謄本、戸籍の附票、住民票等の原本と写しを添付してください。原本は確認後お返しします。

なお、既に相続人が特定されている場合は、その相続人で申請し、遺産分割協議書等の原本及び写しを添付してください。原本は確認後お返しします。

(4) 地図(公図)写

法務局の内容証明付の地図(公図)の原本又は原本の複写(発行日から3ヶ月以内のもの。また、複写した場合は、調査者の氏名を記入の上、捺印したもの)を提出してください。

なお、地図をオンラインで取得した場合には「**本地図は、オンライン請求により取得したものである**」と記入し、取得者の氏名を記入の上、捺印したものを提出してください。また、字界・丁目界により「切図」になっている地図で複雑な場合は、これとは別に接合した合成図の提出をお願いします。

申請箇所は赤色で着色し、近隣に参考となる土地境界図等がある場合は、その箇所を青色で表示の上、土地境界図番号等を記入してください。

(5) 現況実測平面図

現況実測平面図は、現地の形状が把握できるように申請地の実測道路幅員や近隣の既設杭・塀及び家屋等の地物を明記した実測図(縮尺1/250)を原則とします。

また、近隣に参考となる土地境界図等がある場合は、その境界点を図示してください。

なお、所在、縮尺、方位、実測年月日、測量者の氏名を記入し捺印してください。

(6) 登記事項証明書(土地・全部事項)

登記事項証明書(土地・全部事項)は、発行日から3ヶ月以内のものを同意願に添付してください。登記事項証明書記載の住所と現住所が異なるときは、公的証明書で住所移転の経緯が判明できる資料を同意願に添付してください。

また、登記事項をオンラインで取得した場合には、「**本登記事項証明は、証明書オンライン請求により取得した全部事項書面である**」と記入し、取得者の氏名を記入の上、捺印したものを提出してください。

(7) 現地案内図

住宅地図等を参考に作成してください。

(8) その他参考資料

必要に応じて旧公図写、地積測量図を添付してください。旧公図に道路・水路等の着色のある場合は、旧公図写にそのとおり着色してください。地積測量図については、法務局(登記所)備付けの写しを添付してください。

土地調査

資料記入欄

土地境界図	その他(参考となる地積図等)
道路区域境界同意図	

申請目的

申請目的記入欄

1 表示登記関係(分筆・地積更正等)	2 建築確認申請	
3 開発許可申請	4 物納	5 売買
6 財産保全	7 譲与	
8 その他()		

印
鑑
証
明
書
貼
付
欄

土地所有者調書

土地所有者記入欄（申請者から順に記入して下さい。）

土地所在	地番	地目	地積	登記 年月日	所有者名	登記事項証明書 の所在
						住民登録 の所在

提出先及び問い合わせ先

〒153-8573 東京都目黒区上目黒二丁目19番15号
目黒区都市整備部土木管理課境界係目黒区総合庁舎 6階
03-3715-1111(代表)内線3151～3153
03-5722-9467・9558(ダイヤル)
03-5722-9636(FAX)

(第2号様式)

目 都 管 第 号
年 月 日

様

目 黒 区 長

道路区域境界同意書

下記土地と道路区域との境界は、添付図面のとおりに同意します。

記

土地の所在・地番 目黒区 丁目 番

以 上

注意：本書と別添道路区域境界同意図（写）との割印のないものは無効です。

(第3号様式)

年 月 日

目黒区長宛て

住所

氏名

実印

道路区域境界同意願の取下げについて

年 月 日付けで提出しました、私の所有する下記土地と、これに隣接する道路との道路区域境界同意願については、都合により取下げます。

記

土地の所在・地番 目黒区 丁目 番

以上

(第4号様式)

年 月 日

目黒区長宛て

新土地所有者

住 所

氏 名

実印

土地所有者変更届

この度、下記土地の所有権を取得しましたので、お届けします。

つきましては、所有者変更事案として引き続き処理するよう依頼いたします。

記

1 土地の所在・地番 目黒区 丁目 番

2 旧土地所有者

3 所有権変更登記年月日 年 月 日

4 添付書類(各1通)

印鑑証明書・資格証明書(法人)

登記事項証明書(土地・全部事項)

その他

以 上

(第5号様式)

目黒区長 宛て

年 月 日

成年後見監督人

住 所

氏 名

実印

同 意 書

年 月 日付けで、下記所有者の土地と隣接する目黒区都市整備部所管の道路区域との境界について成年後見人が承諾したことについて同意いたします。

記

土地の所在・地番

目黒区 丁目 番

土地所有者

成年被後見人

住 所 :

氏 名 :

成年後見人

住 所 :

氏 名 :

以 上

添付書類：印鑑証明書（1通）

道路区域境界同意報告書

申請場所： _____

申請者名： _____

実務取扱者： _____

年 月 日	資料調査	現地調査	立会い	その他	処 理 経 過 (担当者記入)	
					処 理	経 過

立 会 者
土木管理課
関 係 者

摘 要

参考資料：

担当者（報告者） 印 照 査 印 境界係長 印

年 月 日

目黒区長 宛て

土地所有者(申請者)

住 所

氏 名

実印

申 請 事 項 変 更 届

年 月 日に道路区域境界同意願(受付番号第 号)を申請して現在
進行中ですが、この度、申請事項について下記のとおり変更しましたので、関係書類を添
えて届出します。

つきましては、引き続き処理手続きをお願いいたします。

記

- 1 土地の所在・地番 目黒区 丁目 番
- 2 変更事項(氏名・住所・商号・所在地・代表者名等)
 - ・変更前
 - ・変更後
- 3 変更年月日 年 月 日
- 4 添付書類
 - 印鑑証明書・資格証明書(法人)
 - 登記事項証明書(土地・全部事項)
 - その他(公図等)

以 上

*注意:土地所有者変更は、第4号様式を提出してください。
実務取扱者変更は、本様式をお使いください。

(第8号様式)

年 月 日

目黒区長 宛て

申 請 者

住 所

氏 名

申請印

電 話

道 路 区 域 境 界 同 意 期 間 延 伸 願

年 月 日付け、受付番号第 号の申請について、道路区域境界同意事務処理要領第15の規定による期限を迎えますが、下記理由により期間の延伸をお願いします。

記

- 期間延伸内容
- 1 立会いまでの延伸(要領第15-1)
 - 2 同意図等提出までの延伸(要領第15-2)

延 伸 理 由

延 伸 期 間 年 月 日まで

その他(進行状況)

以 上

- * 道路区域境界同意事務処理要領 第15-1(みなし取下げ等による同意不調の措置)
 - ・ 同意願受理後、原則として3ヶ月を経過した時点で現地における立会いが終了していないとき。
- * 道路区域境界同意事務取扱要領 第15-2(みなし取下げ等による同意不調の措置)
 - ・ 立会終了後、原則として2ヶ月を経過した時点で同意図等が提出されないとき。

(第9号様式)

目 都 管 第 号
年 月 日

土地所有者(申請者)様

目黒区長

公印

道路区域境界同意願の取下げについて(通知)

年 月 日付け目都管境第 号で受理した道路区域境界同意願は、下記取下げ理由に該当しますので、当該申請は取下げられたものとみなして処理します。

なお、あらためて道路区域境界同意が必要なときは、再度同意願を提出いただくことになります。

記

1 土地の所在

2 土地所有者

3 取下げ理由

(1) 同意願受理後、3ヶ月を経過しても申請者側の責に帰する事由で、現地立会を行う条件が整わないため。(要領第15-1)

(2) 立会い完了後、2ヶ月を経過しても申請者側の責に帰する事由で、道路区域境界同意図の提出がないため。(要領第15-2)

(3) 同意願受理後、申請者の要件を欠くこととなったため。(要領第15-3)

以上

連絡先 〒153-8573 東京都目黒区上目黒2丁目19番15号
目黒区都市整備部土木管理課境界係
(電話)03-5722-9558(直)
担当者: