

## 介護（介護予防）サービス計画作成等のための資料の提供申請書

目黒区長あて

申請事業者名 \_\_\_\_\_

申請事業者の住所 \_\_\_\_\_

事業者等の指定番号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

電話番号 \_\_\_\_\_

連絡先担当者名 \_\_\_\_\_

【介護支援専門員・相談員・管理者・その他（ ）】

被保険者の介護（介護予防）サービス計画作成等に必要のため、下記の資料の提供を申請します。主治医意見書については本人及び家族に提供しません。提供された資料については取り扱いに十分注意します。

1 被保険者氏名 \_\_\_\_\_

被保険者住所 \_\_\_\_\_

被保険者番号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

2 申請する資料（下記該当の番号に○をしてください）

- 1) 介護認定審査会資料（一次判定結果等）
- 2) 主治医意見書

3 認定状況（どちらかに○をしてください）

- ・認定済
- ・申請中（新規認定申請中の場合、認定後、情報提供申請をしてください）

4 受取方法（どちらかに○をしてください）

- ・郵送 ⇒ 郵便切手を貼付した返信用封筒をご用意ください。
- ・介護保険課窓口受取 ⇒ 受取時、連絡先担当者または事業者の職員であることが確認できる書類<sup>\*1</sup>をご持参ください。

\*1 介護支援専門員は登録証、相談員・管理者・その他は顔写真付き社員証

5 その他（留意事項）

地域包括支援センターにて受付けた申請書が介護保険課の交付担当に到着まで2～3開庁日の期間を要します。交付可能日は介護保険課到着後（または認定審査会后）、2開庁日以降となります。窓口受取の際はご注意ください。

## 【事務処理欄】

|              |                       |                                   |             |
|--------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------|
| 返信用封筒・切手     |                       | <input type="checkbox"/> （確認チェック） |             |
| 居宅届出書の確認     |                       | 有 ・ 無 ・ 同日届出                      |             |
| 認定申請日 /      |                       | 審査会（予定）日 /                        |             |
| 本人の同意        | 有 ・ 無                 | 主治医の同意                            | 有 ・ 無 ・ 未記入 |
| 交付可否         | 可 ・ 否（同意なし・非該当・介護⇄支援） |                                   |             |
| 出力日 /        | 交付日 /                 |                                   |             |
| <b>*窓口受取</b> | 身分確認                  | 登録証・顔写真付き社員証                      |             |
|              | 確認者                   |                                   |             |
| 備考           |                       |                                   |             |

|  |
|--|
| <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">收受印</p> </div> |
|--|

|   |
|---|
| <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;"><b>*窓口受取</b> 受領者署名</p> </div> |
|---|