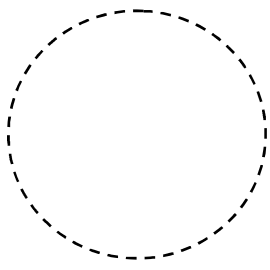


債権者登録申請書・変更届

目黒区長あて

年 月 日

住所又は所在地	〒 _____	目黒区との契約・請求・領収に使う印鑑 (スタンプ印・スタンプ印は使えません)  (氏名印、又は役職印)	
法人・団体の名称 又は個人名	フリガナ _____		
代表者等の 役職・氏名	フリガナ _____		
電話番号		FAX番号	
担当者	部署	氏名	
電子メールアドレス (見積依頼、支払いに関するお知らせに使用します)。			

※「法人・団体の名称又は個人名」は、商号等を有しない個人事業主の場合は、個人の氏名を記入してください。

※「代表者の役職・氏名」は、代表権等の権限を示す役職名を記入してください。また、個人事業者で商号等を有する場合は、個人の氏名を記入してください。

口座振替依頼書					
私が目黒区から受ける支払金については、下記の口座に振込をお願いします。					
振込口座	振込先 金融機関	銀行 信用金庫 信用組合	支店	店番号	口座番号
	預金種別	1. 普通 2. 当座	口座名		
	口座名 フリガナ				

口座は、区から入金する際にご都合のよい口座をご記入ください。口座名・口座名フリガナ欄は、法人の場合には個人名は不要です。法人以外の場合は、個人名まで含めて名義全部を正確にご記入ください。支払いまでの間に口座に変更があった場合は、至急ご連絡ください。

●変更届の場合、変更項目に○を付け、変更前の内容を記載してください。

変更項目	所在地・名称・役職・氏名・電話番号・FAX番号・電子メールアドレス・ 口座内容・印鑑
いままでの登録内容	

<所属チェック欄> _____

債権者について、該当するものをチェックしてください。

- 現在債権者登録がない。 継続して支払いを受ける見込みである。
- 簡易業者登録に登録する。 指定管理者等その他のために支払いを受ける。
- 東京電子自治体共同運営サービスの競争入札参加資格者登録や簡易業者登録に登録した業者では、履行が困難な契約を締結する。

★注意 この書類で、新たに登録できる方は、簡易業者登録をする方が、目黒区と契約が発生する等で提出の指示があった方のみです。

この用紙は、**競争入札参加資格登録**のためのものではありません。

「東京電子自治体共同運営サービス」（競争入札参加資格者登録）に登録がある方が、口座内容及び使用印鑑の登録・変更する場合には、この用紙を提出してください。

受付時間	開庁時間内 随時（郵送可能）
提出先	現在目黒区で契約・支払をしている案件がある部署又は契約・支払をしようとしている部署 簡易業者登録をしようとしている方は契約課
問い合わせ	契約課契約係 電話 03-5722-9284～5（直通）
記入上の注意	(1) 「代表者等の役職・氏名」は契約書（請求書）等に記載する氏名です（契約者等の債権者と請求者が異なる場合、請求者と受領者が異なる場合などは委任状が必要です。）。 (2) フリガナはコンピューター処理に必要ですので忘れずに記入してください。 (3) 印鑑は氏名印又は役職印です。法人印(社判)ではありません。
添付書類	なし
手数料	なし
備考	支払金を請求される場合は、請求書に債権者番号を記入してください。

目黒区記入欄 所属記入決裁欄

所属決定日 年 月 日

登録している業者で履行できない理由 契約する場合は契約件名も記入 （新規申請の場合は必ず記入してください）			
所属名	電話番号	担当者	文書番号

★ 注意 各所属において文書管理システムにて決裁をしてください。所属決定後、この用紙を契約課へ提出してください。

債権者番号 _____

契約課確認	
契約係長	担当者

会計課確認		
出納係長	確認	入力