

### 住環境整備工事完了届出書

目黒区長あて

建築主住所

氏名  
電話 ( )

(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

下記建築物の工事が完了したので、目黒区大規模建築物等の建築に係る住環境の整備に関する条例第25条の規定に基づき届け出ます。

記

1 建築物の名称	
2 建築場所	地名地番：目黒区 丁目 番 他 筆 (住居表示：目黒区 丁目 番 )
3 建築物の種別	<input type="checkbox"/> 大規模建築物 <input type="checkbox"/> ワンルーム形式集合建築物 <input type="checkbox"/> 特定商業施設建築物 <input type="checkbox"/> 開発許可対象区域内建築物
4 代理人	住所 氏名 担当者名 電話 ( )
5 協議済通知書	年 月 日 目都整第 号
6 工事完了年月日	年 月 日
7 添付図書	添付図書 <input type="checkbox"/> 案内図 <input type="checkbox"/> 配置図 <input type="checkbox"/> 整備完了写真 <input type="checkbox"/> 管理規約等 追加図書 <input type="checkbox"/> 建築主変更(確認申請に係る建築主変更届の写し) <input type="checkbox"/> 面積変更(面積概要) <input type="checkbox"/> その他( )
8 管理体制 (予定を含む)	室等の設置 <input type="checkbox"/> 管理人室 <input type="checkbox"/> 管理詰所 <input type="checkbox"/> 無 管理の形態 <input type="checkbox"/> 建築主等の管理 <input type="checkbox"/> 管理会社委託 <input type="checkbox"/> 管理人 <input type="checkbox"/> 無 管理の方法 <input type="checkbox"/> 駐在 <input type="checkbox"/> 巡回 ( 日/週・ <input type="checkbox"/> 時～時 <input type="checkbox"/> 回/日) 管理者住所 氏名 電話 ( )
9 備考	

- (注意) 1 「建築物の種別」、「添付図書」及び「管理体制」の欄は、該当する□に✓チェックを記入してください。  
2 「代理人」の欄は、法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記入してください。  
3 添付図書の配置図は、整備完了写真の撮影位置及び方向を明示したものとしてください。  
4 変更協議済通知書がある場合は、備考欄に記入してください。